

**DOM ZA STARIJE OSOBE «DOMENICO PERGOLIS» ROVINJ
CASA PER ANZIANI «DOMENICO PERGOLIS» ROVIGNO**

**IZVJEŠĆE O RADU
DOMA ZA 2017. GODINU**

Rovinj, siječanj 2018.

DJELATNOST DOMA

Osnovni podaci o Domu

Dom za starije osobe "Domenico Pergolis" Rovinj - Casa per anziani «Domenico Pergolis» Rovigno djeluje na lokaciji Carducci 18.

Osnivač Doma je Istarska županija.

Ustanova je osnovana 31.12. 1953. godine Rješenjem Narodnog odbora Gradske općine Rovinj broj 7246/53, a temeljem članka 78. stavka 1. Zakona o Ustanovama postala je javnom ustanovom.

Kapacitet doma:

Smještajni kapacitet doma je 105 korisnika.

Na dan 31.12.2017. godine broj smještenih korisnika je 116.

Zgrada Doma u ulici Carducci 18, izgrađena je 1900. godine.

Dio koji povezuje staru i novu zgradu (apartmani, restoran, kuhinja) izgrađeni su 1978. godine, te novi dio doma (montažni dio) izgrađen je 1983. godine.

1987. godine izvršena je rekonstrukcija i adaptacija starog dijela Doma.

Značajnije rekonstrukcije i adaptacije, te opremanje Doma događale su se zadnjih 10-20 godina.

STRUKTURA RADNIKA

Dom obavlja djelatnost lokaciji – Carducci 18

Radnici zaposleni na neodređeno vrijeme	56
Radnici zaposleni na određeno vrijeme (zamjena za bolovanje, porodiljski dopuste...)	5

OPSEG I KVALITETA USLUGA

U okviru stalnog smještaja Dom pruža usluge stanovanja, prehrane, održavanje osobne higijene, brigu o zdravlju, njegu, radne aktivnosti i korištenje slobodnog vremena.

Dom pruža i usluge izvaninstitucionalne skrbi: pomoći i njege u kući (priprema i dostava gotovih obroka) i posudionicu ortopedskih pomagala.

RADNICI KOJI SU ZA SVOJ RAD NEPOSREDNO ODGOVORNI RAVNATELJU

IZVJEŠĆE O RADU ZA 2017. GODINU

FINANCIJSKO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE, ADMINISTRATIVNI I OPĆI POSLOVI

Na temelju članka 117. stavka 1. Zakona o proračunu (NN br. 96/03), te Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN br. 27/05, 02/07 i 127/07) tijekom 2017. godine u rokovima smo predavali sve financijske izvještaje nadležnim institucijama, Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, te osnivača Doma.

U okviru rashoda za zaposlene i tekućih rashoda poštivani su okviri određeni financijskim planom za 2017. godinu.

U okviru rashoda za zaposlene, sredstva su trošena namjenski u skladu sa planiranim sredstvima. Ostali rashodi za zaposlene veći su i ove godine u odnosu na prošlu godinu, jer sredstva i dalje nisu bila osigurana, te je razliku podmirio Osnivač.

Materijalni rashodi trošeni su prema zadanim okvirima.

Iz tekućeg i investicijskog održavanja izvršena je zamjena rasvjetnih tijela, a u svrhu energetske učinkovitosti, izvršeni su radovi na rekonstrukciji agregatne stanice i ugrađena je signalizacija – sestrinski pozivni sustav. Iz hitnih intervencija rekonstruirana su dva sanitarna čvora. Zamjenjena je dotrajala stolarija i nabavljen je novi depurator za perilicu suđa.

Nabavkom nefinancijske imovine utrošena su sva namjenska sredstva u cjelosti.

Nabavkom nefinancijske imovine poboljšani su uvjeti rada, te su nabavljena:

- PC i printeri za ambulantu
- klima uređaji
- ortopedski kreveti
- kruhoreznica
- EKG uređaj,
- pokretna kada za kupanje korisnika.

Izrada Plana nabave.

Prema Zakonu o javnoj nabavi provodili smo postupke nabave roba, radova i usluga.

Obavljali smo sve poslove u okviru Pravilnika o sistematizaciji poslova i radnih zadataka: prijave, odjave i promjene za radnike, vođenje urudžbenog zapisnika, svi tekući poslovi vezani za prijem i dostavu pošte, fakturiranje računa korisnicima, obračun plaća, uplate i isplate putem blagajne, na zahtjev radnika izdavanje potvrda za dječji doplatk i oslobađanje od plaćanje participacije i ostali zajednički poslovi.

Vođenje elektroničkih podataka o zaposlenima:

- registar zaposlenih
- e-porezna
- e-mirovinsko i e-zdravstvo

DODATNE MJERE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE FINANCIRANE OD STRANE ISTARKE ŽUPANIJE PREMA UGOVORU ZA 2017. GODINU

Istarska županija u cilju kontinuiranog praćenja redovitih pregleda korisnika od strane liječnika osigurala je sredstva za sufinanciranje dodatnih mjera zdravstvene zaštite na temelju Ugovora o sufinanciranju dodatnih mjera zdravstvene zaštite u 2017. godini klasa: 500-01/17-01/62 urbroj: 2163/1-06/1-17-02 od 20. ožujka 2017. godine

DODATNA ULAGANJA - FINANCIRANA IZNAD STANDARDA OD STRANE ISTARKE ŽUPANIJE I GRADA ROVINJA

Kapitalni projekt dogradnja DZSO Rovinj – obuhvaća dogradnju (2 500 m²) i rekonstrukciju dijela postojeće građevine Doma čime se povećava smještajni kapacitet. Nakon odrađenih svih predradnji za potrebe otvaranja građevinskih radova, u veljači 2017. godine započeti su radovi na dogradnji rekonstrukciji Doma. Predviđeni rok završetka radova kraj 2018. godine. Za navedenu investiciju osigurana su sredstva u proračunu Istarske županije i proračunu Grada Rovinja i to u jednakim polovinama.

Za izvršene radove ispostavljaju se privremene situacije koje se zahtjevima potražuju od Istarske županije i Grada Rovinja.

Tijek građevinskih radova prate nadzor i koordinator II za što mjesečno ispostavljaju fakture za koje se također potražuju sredstva Istarske županije i Grada Rovinja.

Također u sklopu ovog projekta, za potrebe planiranja, pripreme i realizacije i kontrolu investicijskog programa zadužen je koordinator investicija (djelatnik Istarske županije) za kojeg su osigurana iz proračuna Istarske županije za plaćanje troškova.

**ADMINISTRATIVNA
REFERENTICA**

**VODITELJICA FINACIJSKO
RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA**

Patricia Šen

Kristina Laginja

IZVIJEŠĆE SOCIJALNOG RADNIKA ZA 2017.g.

Dom za starije osobe "Domenico Pergolis" Rovinj, ul. Carducci br.18 djeluje na jednoj lokaciji.

Korisnici su smješteni u :

- a) stambenom dijelu : 1. jednokrevetne sobe
2. dvokrevetne sobe
- b) odjelu za pojačanu njegu: 1. jednokrevetne sobe
2. dvokrevetne sobe
3. višekrevetne sobe

SOCIJALNI RADNIK PRUŽA

1. Informacije zainteresiranim građanima
2. Provodi individualni i grupni stručni rad sa korisnicima
 - a) individualni rad
 - priprema korisnike na dolazak i prilagodbu na život u domu
 - uključivanje u aktivnosti prema preostalim sposobnostima
 - suradnja sa rodbinom
 - rješavanje konfliktnih situacija
 - premještaji
 - individualni rad sa obitelji (nesuglasice, lijekovi, odvoženje na preglede, posjete i dr.)
 - b) grupni rad
 - sastanci po katovima
 - sastanci svih stanara
 - Vijeće korisnika
 - obilježavanje državnih i crkvenih blagdana
 - izleti
 - organizirane posjete Centara za socijalnu skrb, općina, župa i dr. korisnicima
3. Organizira pružanje prehrane vanjskim korisnicima
4. Vodi Komisiju za prijem i otpust te pružanje prehrane vanjskim korisnicima
5. Član je Komisije za podjelu džeparaca i ostatka od mirovine
6. Član je Stručnog vijeća
7. Član je Kolegija
8. Član je komisije za jelovnik
9. Član je Tima za uvođenje standarda kvalitete socijalnih usluga
10. Član je stručnog tima
11. Vodi ortopedsku posudionicu
12. Administrativni rad – vođenje propisane evidencije i dokumentacije
 - matična knjiga korisnika
 - pomoćna knjiga korisnika
 - knjiga zaprimljenih zahtjeva za smještaj i obroke
 - liste čekanja
 - knjiga smještenih korisnika
 - individualni planovi rada sa korisnicima
 - dnevnik rada
 - dosje korisnika
 - prijava promjena računovodstvu

- uvođenje elektronskog načina vođenja propisane evidencije i dokumentacije - eDom

**KAPACITET DOMA, BROJ KORISNIKA SMJEŠTENIH U DOMU NA DAN
31.12.2017.**

SMJEŠTAJ	KAPACITET	BROJ KORISNIKA
STAMBENI DIO	35	35
ODJEL POJAČ. NJEGE	70	81
UKUPNO	105	116

Broj korisnika je smanjen zbog nadogradnje Doma, dio smještajnog kapaciteta smo morali osloboditi zbog građevinskih radova.

**BROJ KORISNIKA PREMA GLAVNOM RAZLOGU SMJEŠTAJA U DOMU
NA DAN 31.12.2017.**

SMJEŠTAJ	UKUPNO
BOLEST I NEMOĆ	81
INVALIDNOST	7
OSAMLJENOST	9
POREMEĆENI ODNOSI U OBITELJI	5
NEPRIMJERENI UVJETI STANOVANJA	1
DRUGO	13
UKUPNO	116

LISTE ČEKANJA ZA SMJEŠTAJ I BROJ ZAHTJEVA PODNESENIH U 2017.G

VRSTA SMJEŠTAJA	LISTA ČEKANJA	ZAHTJEVI PODNESENI U 2017.
JEDNOKREKETNA SOBA	208	28
DVOKREKETNA SOBA	239	29
ODJEL POJAČANE NJEGE	205	45
ZAHT. SA RJEŠENJEM ILI PREPORUKOM O POTREBI SMJEŠTAJA CENTRA ZA SOC.SKRB	42	12
UKUPNO	694	114

U gore navedenoj tablici upisani su samo zahtjevi osoba koje se trenutno nalaze na listama čekanja, nisu navedeni zahtjevi korisnika koji su odustali, preminuli ili su bili odbijeni. Ukupno je u 2017. g. zaprimljeno 165 novih zahtjeva za smještaj. U odnosu na prošlu godinu broj novih zahtjeva se nije povećao. Usporedbom četverogodišnjeg razdoblja vidljiv je rast broja korisnika sa rješenjem ili preporukom Centra za socijalnu skrb što možemo objasniti

stalnim porastom broja korisnika kojima je potreban smještaj odmah. Građani svakodnevno osobnim dolascima u dom, pisanim ili telefonskim putem iskazuju interes za smještajem, prosječno se mjesečno daje dvadesetak informacija o mogućnostima smještaja i uvjetima za prijem, također se dvadesetak puta vrši provjera statusa na listama čekanja.

U 2017. godini Komisija za prijem i otpust korisnika te pružanje prehrane vanjskim korisnicima je održala 20 sastanaka.

BROJ KORISNIKA KOJI SU SMJEŠTENI, KOJIMA JE PRESTAO I RAZLOG PRESTANKA U 2017.g.

BROJ SMJEŠTENIH KORISNIKA	21
BROJ PREMINULIH KORISNIKA	25
BROJ PREMJEŠTENIH KORISNIKA U DRUGI DOM	0
BROJ KORISNIKA KOJI SU SE VRATILI KUĆI	1

Broj smještenih korisnika je manji od broja korisnika koji su preminuli ili se vratili kući zbog smanjivanja stambenog prostora radi građevinskih radova na dogradnji doma.

DOBNO – SPOLNA STRUKTURA KORISNIKA OVISNO O STUPNJU OŠTEĆENJA

DOB	POKRETNI samostalni I stupanj			TEŽE POKRETNI II stupanj			NEPOKRETNI III stupanj			ALZHEIMER I DRUGE DEMENCIJE IV stupanj			UKUPNO			
	M	Ž	U	M	Ž	U	M	Ž	U	M	Ž	U	M	Ž	U	
40-44	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
45-49	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	
50-54	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
55-59	0	0	0	0	0	0	1	1	2	0	0	0	1	1	2	
60-64	0	0	0	0	0	0	2	3	5	0	0	0	2	3	5	
65-69	0	0	0	1	0	1	0	3	3	0	0	0	1	3	4	
70-74	0	1	1	4	1	5	3	3	6	0	0	0	7	5	12	
75-79	1	3	4	2	3	5	2	5	7	0	0	0	5	11	16	
80-84	1	4	5	3	9	12	3	11	14	0	0	0	7	24	31	
85-89	0	3	3	3	7	10	5	7	12	0	0	0	8	17	25	
90-94	2	2	4	1	3	4	0	8	8	1	0	1	4	13	17	
95-99	0	0	0	0	1	1	0	2	2	0	0	0	0	3	3	
100 i više	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
UKUPNO:	4	13	17	14	24	38	17	43	60	1	0	1	36	80	116	

Najveći broj korisnika u starosnoj dobi je od 75 do 89 godina. Najstarija korisnica ima 96 godina, dok najmlađi korisnik ima 45 godine. Po spolnoj strukturi puno više su zastupljene žene što potvrđuje demografsku spoznaju da žene imaju duži životni vijek.

BROJ SMJEŠTENIH KORISNIKA PREMA PRAVNOM TEMELJU SMJEŠTAJA I IZVORU PLAĆANJA CIJENE USLUGA U 2017.

PRAVNI TEMELJ SMJEŠTAJA	PLAĆA DRŽAVNI PRORAČUN	PLAĆAJU SAMI + DRŽ. PRORAČUN	PLAĆAJU DRUGI DRŽ. PRORAČUN +	PLAĆAJU SAMI	PLAĆAJU SAMI + DRUGI	PLAĆAJU DRUGI	UKUPNO
RJEŠENJE CZSS	2	6	0	22	1	0	47
UGOVOR	0	0	0	48	19	2	69
UKUPNO	2	6	0	70	20	2	116

KORISNICI POD SKRBNIŠTVOM

1.	POTPUNO ODUZETA POSLOVNA SPOSOBNOST	7
2.	DJELOMIČNO ODUZETA POSLOVNA SPOSOBNOST	1
UKUPNO		8

KORISNICI PO MJESTU PREBIVALIŠTA

1.	ROVINJŠTINA	72
2.	PAZINŠTINA	7
3.	POREŠTINA	6
4.	PULJŠTINA	20
5.	LABINŠTINA	7
6.	KORISNICI S PREBIVALIŠTEM VAN PODRUČJA ISTARSKE ŽUPANI.	12
	UKUPNO	116

Korisnici su pretežno s područja Istarske županije.

KORISNICI USLUGE ORGANIZIRANE PREHRANE

DOSTAVA OBROKA KOD KUĆE	41
DOLAZAK PO OBROK U RESTORAN	17
IZDAVANJE OBROKA U RESTORANU	2
UKUPNO	60

U 2017. godini zaprimljeno je 38 novih zahtjeva za obroke, formirana je i lista čekanja.

Tijekom godine iznajmljeno je 29 različitih ortopedskih pomagala.

U Rovinju 10. siječnja 2018.g.

Socijalna radnica
Marija Major

RADNE AKTIVNOSTI I ORGANIZACIJA SLOBODNOG VREMENA U 2017. G.

Na poslovima radnih aktivnosti i organizacije slobodnog vremena radi jedan radnik.

U prostoriji za radno-okupacijske aktivnosti može se istovremeno okupiti do desetak korisnika.

Kulturno-zabavne aktivnosti odvijaju se u velikom restoranu Doma gdje se razmještanjem stolova dobije "scena" i "gledalište" sa oko 60-ak sjedišta.

Pri dolasku u našu ustanovu svakog se korisnika nastoji što bolje upoznati, osim kroz socijalnu i medicinsku dokumentaciju, i u veoma važnim motivacijskim razgovorima kojima se korisnike potiče na rad i osobnost. Kako je doba starosti razdoblje opadanja psihofizičkih sposobnosti, osoba mora biti snažno motivirana da zadrži poželjnu razinu dnevne funkcionalnosti. Kod kreiranja slobodnog vremena osoba starije životne dobi izuzetno je važna animacija, poticanje korisnika na samoostvarenje kroz različite aktivnosti u slobodno vrijeme. Aktivnosti u slobodno vrijeme nisu prinudne, slobodno su odabrane i intrinzično motivirane. Dakle, korisnici po svojoj volji odabiru sadržaje odmora, razonode i stvaralaštva. Pozitivni učinci aktivnosti slobodnog vremena odražavaju se na fizičko, kognitivno i socio-emocionalno zdravstveno stanje svakog korisnika. Uspješnost obavljanja pojedine aktivnosti u najvećoj mjeri ovisi o motiviranosti svakog korisnika. Sve aktivnosti usmjerene su na poboljšanje ili očuvanje postojećeg zdravstvenog stanja. U neposrednom radu s korisnicima primjenjuje se individualni i grupni rad. Ovisno o funkcionalnoj sposobnosti korisnika za sudjelovanje u aktivnostima one se provode na stacionarnim odjelima (uglavnom individualno) ili rad u grupama s pokretnim korisnicima ili onima koji se mogu kretati u kolicima.

Korisnici se animiraju ovisno o njihovim interesima, sklonostima, željama i mogućnostima što ovisi o stupnju tjelesnog i duševnog zdravlja, kao i o stupnju obrazovanja i navika stečenih tijekom života.

Kako korisnici nisu homogena populacija i nemaju iste potrebe i položaj u starosti, nude im se različite mogućnosti i nastoji im se što je više moguće individualizirati pristup. Za svakog korisnika izrađuje se procjena (senzo-motorička, kognitivna i psihosocijalna komponenta i samozbrinjavanje), biografskom metodom nastoje se saznati aktivnosti prije dolaska u Dom i razgovorom se saznaju željene aktivnosti i na temelju svih pokazatelja izrađuje se individualni plan rada za svakog korisnika. U toku godine bilježe se promjene zdravstvenog stanja i/ili interesa i vrši se evaluacija aktivnosti.

Za vrijeme ljetnih mjeseci, odnosno kad vrijeme to dopušta aktivnosti se provode na otvorenom, a ostalo vrijeme unutar Doma u predviđenim prostorima za slobodno vrijeme korisnika, ili u njihovim sobama.

Osobita se pažnja poklanja novim korisnicima u fazi adaptacije na novi život u domu jer je to razdoblje veoma teško za svakog novog korisnika.

Glavno sredstvo djelovanja stručnog suradnika - terapeuta je primjena aktivnosti kako bi se postigli željeni ciljevi terapije, sukladno potrebama korisnika. Aktivnosti moraju biti isplanirane u dogovoru s korisnikom jer izvođenje aktivnosti zahtijeva njegov pristanak, kao i njegovu motivaciju. Kako bi aktivnosti imale terapeutsko značenje, moraju biti usmjerene k prevenciji daljnjeg onesposobljenja i poboljšanju kvalitete života, moraju biti prilagođene dobi korisnika i reflektirati njegove životne uloge i zadatke. Za korisnika one moraju sadržavati smisao, svrhu i vrijednost.

Provedene aktivnosti omogućuju razvoj vještina, osjećaj sposobnosti, produktivnost, osjećaj korisnosti i kreativnosti, izražavanje osjećaja, osim toga sredstvo su stimulacije i aktivacije, socijalne interakcije i komunikacije.

Stručni suradnik - terapeut član je Tima za kvalitetu, Komisije za prijem i otpust, Stručnog vijeća, kao i član Komisije za podjelu džeparca. Sudjeluje u radu Kolegija Doma, na Sastancima stanara Doma i radi kao koordinator volontera u Domu.

➤Kulturno-zabavne aktivnosti

	AKTIVNOSTI	BROJ KORISNIKA
Veljača	- PUST: "Političari puli mediga" -PROSLAVA 15. GODIŠNJICE DOMSKOG ZBORA I VALENTINOVA: nastup FOLK grupe "Batana"	36 53
Ožujak	- DAN ŽENA: priredba T.O.Š. "Bernardo Benussi" Rovinj - NASTUP KUDA-a "Dvigrad" Kanfanar - IZLOŽBA RADOVA KORISNIKA U UDRUZI UMIROVLJENIKA I POSJET IZLOŽBI RADOVA	45 36 9
Travanj	- PRIREDBA O. Š. "P. Studenca" Kanfanar	40
Svibanj	- DAN OBITELJI: kulturno-zabavni program i natjecanja - NASTUP KUD-a "MARCO GARBIN"	43 36
Lipanj	- CJELODNEVNI IZLET NA CRES - NASTUP ZBORA "San Martino" Tar	11 36
Srpanj	- NASTUP KUD-a "Pirinče" iz Slovenije	32
Rujan	- MAKSIMIRSKJE JESENI - MEĐUNARODNI DAN STARIJIH OSOBA: kulturno-zabavni program i natjecanja - POSJET CRKVI SV. EUFEMIJE - POSJET Istarske stranke umirovljenika	4 46 12 30
Listopad	-POLUDNEVNI IZLET ROVINJSKIM ARHIPELAGOM - POSJET EKOMUZEJU "Batana" - PRIREDBA VOLONTERSKOG KLUBA "Nazorovci"	10 19 32
Studeni	- MARTINJE: nastup Dramske grupe Udruge umirovljenika Grada Rovinja - NASTUP BANDA DOMA "Motovun"	38 50

Prosinac	- SV. NIKOLA: Dramska grupa Udruga umirovljenika Grada Rovinja - NASTUP VOLONTERSKOG KLUBA "Nazorovci" - PRIREDBA O.Š. "V. GORTAN ŽMINJ I PODJELA POKLONA GRADA ROVINJA - PRIREDBA O.Š. "J. DOBRILE" ROVINJ	43 36 63 32
Jednom mjesečno	PROSLAVA ROĐENDANA SVETA MISA	do 15 do 26
Dva puta godišnje	NATJECANJE: a) društvene igre b) sportsko-rekreativne aktivnosti	do 20 do 12
Jednom godišnje	NATJECANJE: pičenje jaja	10

U okviru kulturno-zabavnih aktivnosti uglavnom je ostvareno sve planirano. Korisnici se raduju dolascima gostiju, osobito djeci koji ih uveseljavaju svojim veselim priredbama. Na kulturno-zabavne aktivnosti se dovode i svi nepokretni korisnici koji to žele i mogu.

Na proslave rođendana dolaze slavljenici sa svojim gostima, a nepokretnim korisnicima se kolač i čestitka donosi u sobu.

Zbog većine slabo pokretnih ili nepokretnih korisnika na izletima sudjeluje sve manje korisnika. Organiziran je cjelodnevni izlet na Cres, a uspjeli smo ostvariti i tradicionalni poludnevni izlet brodom rovinjskim arhipelagom na kojem su nam se pridružili korisnici umaškog Doma.

Prije Uskrsa i Božića imali smo prodajni štand na glavnom gradskom trgu.

Korisnici pokazuju velik interes za predavanja, osobito na temu zdravlja.

Natjecanja u Domu organizirana su zajedno s Udrugom umirovljenika Grada Rovinja s kojom je ostvarena jako dobra suradnja.

Novi korisnici koji dolaze na smještaj, nažalost sve su manje pokretni i sve je više korisnika s nekim oblikom demencije pa je sve teže organizirati kulturno-zabavne aktivnosti.

2. Sportsko-rekreacijske aktivnosti

Aktivnosti	Održano puta	Broj korisnika
BOĆANJE	39	6
PIKADO	2	8
ŠETNJA	3	16
IZLET	2	12
VISEĆA KUGLANA	2	6
JUTARNJA GIMNASTIKA	radnim danom	do 20

Jutarnja gimnastika provodi se svakim radnim danom gdje sudjeluje do 20 korisnika. Jutarnja gimnastika provodi se pod vodstvom fizioterapeuta, dok radni terapeut samo sudjeluje, odnosno mijenja fizioterapeutkinju. Sportsko-rekreativne aktivnosti odvijale su se u manjem obimu jer se promijenila struktura korisnika (korisnici su sve manje pokretni) i sve ih je teže animirati da se bave sportskim aktivnostima. Aktivna je grupa boćasa (6 korisnika) koja je počela intenzivnije igrati. U travnju i svibnju boćali su gotovo svakodnevno.

U lipnju smo bili na cjelodnevnom izletu na Cres. Na izletu je bilo 11 korisnika. I ove godine, povodom Međunarodnog dana starijih osoba, bili smo na izletu brodom Rovinjskim arhipelagom (10 korisnika).

Ne postoji organizirana grupa šetača, ali 10-tak korisnika gotovo uvijek kad to vrijeme dopušta šeta parkom Doma ili prošetaju do grada. Organizirano smo prošetali do Udruge umirovljenika Grada Rovinja, crkve Sv. Eufemije i do Ekomuzeja „Batana“.

3. Natjecanja

Aktivnosti	Održano puta	Broj korisnika
BOĆANJE	3	6
PIKADO	2	8
VIŠEĆA KUGLANA	2	6
ČOVJEČE, NE LJUTI SE	2	10
BRIŠKULA	2	6
ŠAH	3	4
PIČENJE JAJA	4	10

Natjecanja su održana povodom Dana obitelji i Međunarodnog dana starijih osoba.

Pičenje jaja održano je povodom Uskrsa.

Korisnici su se natjecali i na Maksimirskim jesenima u boćanju i šahu.

4. Vjerski sadržaji

Jednom mjesečno u kapelici Doma održava se sveta misa na kojoj sudjeluje do 26 korisnika. Osim toga, mise se odvijaju i na Uskršnji ponedjeljak, za Veliku Gospu, i na Stjepanje. Pobožnosti se odvijaju svakodnevno i prisustvuje do 16 korisnika, a predvode ih članovi Udruge Sv. Vinka. Povodom dana zaštitnice grada Svete Eufemije odlazimo u posjet crkvi. Ove je godine 12 korisnika posjetilo crkvu.

Uoči Dana mrtvih posjećujemo groblje i uređujemo grobove naših preminulih korisnika koji nemaju obitelj i grobnicu našeg osnivača Doma, dr. Domenica Pergolisa. Ove je godine groblje posjetilo 5 korisnika.

Korisnici su individualno za Luciju posijali pšenicu.

5. Likovna radionica

Njeno održavanje planirano je jednom ili dvaput tjedno.

Aktivnosti	Održano puta	Broj korisnika
IZRADA ČESTITKI (rođendanske, božićne)	9	8
OSLIKAVANJE PLATNA	7	4
UREĐENJE PROSTORA	7	6
SALVETNA TEHNIKA	15	5
UKRASI ZA BOR	7	6
IZRADA ARANŽMANA	3	5
IZRADA SVIJEĆA	1	6
GIPS	12	6
MASKE	3	5
UKUPNO	64	do 8

6. Glazbeni sadržaji

Održano je **24 proba** zbora pod vodstvom Antonelle Sugar Rocco. U zboru pjeva do **25 korisnika**. Domski zbor "Oldtimeri" nastupa na svim domskim proslavama.

7. Društvene igre

Aktivnosti	Održano puta	Broj korisnika
KARTANJE	svakodnevno	do 7
TOMBOLA	36	od 16 do 32

Društvene igre planirane su nekoliko puta tjedno.

Korisnici najviše vole tombolu jer se za tombolu osiguraju simbolične nagrade (radovi korisnika, keksi, kava, sapun i sl.).

Karta se briškula svakodnevno i u jutarnjim i popodnevnim satima.

Šahisti povremeno igraju šah, ali se nije uspjela oformiti grupa. Sudjeluju na natjecanjima u Domu.

8. Kreativna radionica

Njen rad planiran je svakim radnim danom od listopada do svibnja, a poslije rjeđe jer se korisnici okupljaju u parku Doma. Ove godine održana je **173** puta.

Aktivnosti	Broj korisnika
ŠIVANJE	8
PLETENJE	5
VEZ	2

KRPANJE	5
KUKIČANJE	1
IZRADA KOSTIMA	3
JASTUČIĆI LAVANDE	12
IZRADA LUTKI	9

U okviru ove radionice izrađuju se lutkice od platna i različite igračke, šivaju se torbe, obrubljuje posteljina, vrše se krojački popravci, šivaju se srca, jastuci, izrađuju jastučići od lavande. Korisnice rade i individualno u sobama.

Udruga „Samo pozitivno“ održala je u Domu radionicu izrade sapuna. Na radionici je sudjelovalo 18 korisnica. Sudjelovali smo i na Maksimirskim jesenima (vrećice lavande).

9. Dramsko - literarna grupa

Planirana je **jednom tjedno**, a održana je **43 puta**. U Domu je troje pjesnika (dvije korisnice i jedan korisnik). U okviru literarne grupe razgovara se o nastalim radovima i pripremaju materijali i fotografije za oglasnu ploču, razgovara se o pročitanim knjigama, pogledanim filmovima, čitaju se nove pjesme, spremaju recitacije. Korisnicima se iz Gradske biblioteke posuđuju knjige i DVD-i. Nepokretnim korisnicima se u sobu nose novine.

Za maškare je pripremljen igrokaz „Političari puli mediga“. U igrokazu je sudjelovalo 11 korisnika.

10. Kuharska radionica

Njena aktivnost planirana je **povremeno i prigodno**. Održana je **8 puta** i sudjelovalo je do **30 korisnika**. Radionice su organizirane uoči Uskrsa (bojanje pisanica), za Dane kruha (oblikovanje tijesta, pečenje palačinki, fritule, pita od jabuka). U veljači je održan tjedan palačinki.

11. Aktivnosti na stacionaru

Aktivnosti na stacionaru odvijaju se nekoliko puta tjedno. Rad je grupan i individualan. Sastav grupa je promjenjiv ovisno o zdravstvenom stanju i mogućnostima korisnika, kao i o njihovom odazivu za pojedinu aktivnost. U grupama se igraju društvene igre, sluša se glazba i pjeva se, razgovara, pričaju se vicevi. Individualno se korisnici prošetaju, nose im se tiskovine, potiče ih se na aktivnosti, održavaju se postojeće komunikacijske i socijalne vještine, nudi im se podrška i savjetovanje, nepokretni se vode na misu i kulturno-zabavne aktivnosti organizirane u Domu, a za toplih dana korisnici se izvode u park. Dementne korisnike potiče se tehnikom dosjećanja (razgovor o prošlim događajima, gledanje fotografije, prisjećanje imena, jednostavne matematičke operacije).

12. Individualne aktivnosti

Aktivnosti	Broj korisnika
Čitanje tiskovina, knjiga	36
Pisanje pjesama	3

Gledanje TV-a	93
Slušanje radija	36
Pomoć pri pospremanju suđa	2
Pomoć drugim korisnicima	4
Rad u komisijama, Vijeće korisnika	29
Briga o cvijeću i okolišu	3

13. Evidencija

Izrađuje se tjedni, mjesečni i godišnji plan rada, bilježi se dinamika korisnika i provedbe plana krozinteresne grupe i evidentiraju se provedene radnookupacijske, kulturno-zabavne i rekreacijske aktivnosti prema planu rada i vrši se evaluacija provedenih aktivnosti.

Izrađuje se individualni plan rada, procjena stanja i sposobnosti korisnika, motivacijskim razgovorima saznaju se interesi korisnika, bilježe se njihove aktivnosti, kao i evaluacija istih.

Aktivnosti se bilježe foto snimkama koje se arhiviraju.

Evidentiraju se članci o Domu objavljeni u raznim tiskovinama.

14. Profesionalno usavršavanje

Stručni suradnik- terapeut sujelovala je na radionici „Zabavne i korisne vještine „ u Motovunu u organizaciji Udruge „Suncokret“ i na edukaciji u sklopu projekta DEMENCA ACROSSLO u Domu za starije osobe „A. Gamboc“ Umag. Završila je i Edukaciju „Upravljanje radom volontera u organizaciji Volonterskog centra Istra.

REZIME AKTIVNOSTI

Aktivnosti	Broj korisnika
Boćanje	6
Pikado	8
Viseća kuglana	6
Šetnja	16
Izlet	12
Natjecanja	32
Kulturno-zabavne aktivnosti	63
Vjerski sadržaji	26
Likovna radionica	8
Zbor	25
Dramsko-literarna grupa	16
Kartanje	7
Šah	6
Tombola	32
Čovječe, ne ljuti se	10

Kreativna radionica	12
Uređenje okoliša, briga o cvijeću	3
Kuharska radionica	30
Čitanje tiskovina, knjiga	36
Pisanje pjesama	3
Gledanje TV-a	93
Slušanje radija	36
Pomoć drugim korisnicima	4
Rad u komisijama, Vijećima	2
Radionica sapuna	18
Jutarnja gimnastika	17

Stručni suradnik - terapeut
Gracijela Malčić Pirin

IZVJEŠĆE ODJELA ZA ZDRAVSTVENU BRIGU I NJEGU ZA 2017. GODINU

U Domu je smješteno 116 korisnika.

Zdravstvena zaštita tijekom 24 sata obavlja se na odjelu pojačane brige i njege. Njega teže pokretnim, nepokretnim i inkontinentnim korisnicima, kao i korisnicima sa specifičnim potrebama pri održavanju osobne higijene i zadovoljavanju osobnih potreba osigurava se:

- pomoć pri odijevanju i svlačenju
- pomoć pri hranjenju
- obavljanje osobne higijene
- pomoć pri obavljanju fizioloških potreba
- fizikalna terapija
- briga o osobnim stvarima
- radne aktivnosti
- primjeren postupak s umrlom osobom
- medikamentozna terapija,
- te higijenu opreme u sobi korisnika (ortopedski kreveti, noćni ormarići, stolići za hranjenje...).
- omogućena je pratnja korisnicima na specijalističke preglede, ukoliko se ista ne može osigurati od strane članova obitelji.

U odjelu zdravstvene brige i njege zaposleni su slijedeći radnici:

- 1 GLAVNA SESTRA - VODITELJ ODJELA
- 10 MEDICINSKIH SESTARA
- 1 FIZIOTERAPEUT
- 15 NJEGOVATELJICA

Na stambenom djelu se za 14 korisnika pružaju usluge terapije, a za 12 korisnika usluge kupanja.

Liječnici PZZ: obavili su ukupno 4438 pregleda a od sredstava sufinanciranja Istarske županije 271 pregled.

Psihijatar je ordinirao 1 x mjesečno po 2 sata, te je ukupno obavio 95 pregleda.

Fizijatar je ordinirao 1x mjesečno po dva sata, te je obavio 89 pregleda korisnika. Po preporuci liječnika fizijatra preko HZZO-a nabavljen je 3 antidekubitalni madrac, 2 toaletne stolice, 4 ortoza, 3 standardna invalidska kolica i 4 rolatora. Troje korisnika je bilo na fizikalnoj terapiji u trajanju od 21 dan.

Fizioterapeut učestvuje aktivno u provođenju i održavanju preostale fizičke aktivnosti korisnika sve u skladu s preporukom fizijatra.

Urolog je ordinirao 1x na mjesec po 2 sata, te je obavio 48 pregleda.

Internistica je dva puta godišnje pregledala 27 korisnika

Prema nalazima liječnika specijalista znatno smo smanjili broj odlazaka naših nemoćnih korisnika u druge zdravstvene ustanove, 64 korisnika bilo je na liječenju u bolnicama, 3 korisnika je koristilo stacioniranu fizikalnu terapiju.

U suradnji s Epidemiološkom službom Istarske županije i liječnicima PZZ u domu je cijepljeno 84 korisnika protiv gripe.

Svakodnevno se vode sva zakonom propisana dokumentacija. Dokumentaciju vodimo elektronski i ručno .

Popis evidencija:

- 1.kupanja korisnika,
- 2.hranjenje korisnika,
- 3.stolica i urin kod inkontinentnih korisnika,
- 4.antibiotska, antikoagulantna, parenteralna i evidencija narkotika,
- 5.mjerenje tlaka, guk-a, oksigenacija,
- 6.laboratorijskih pretraga,
- 7.kontrola sterilizacije,
- 8.odсутnost korisnika,
- 9.evidencija umrlih,
- 10.previjanje korisnika,
- 11.evidencija o 24 satnoj njezi.
- 12.unos tekućine kroz 24sata
- 13.evidencija o padu
- 14.dnevna evidencija praćenja zdravstvene njege korisnika,

Vođenje evidencije se provodi svakodnevno tijekom 24 sata, to je veoma zahtjevan posao no uz nju imamo kvalitetniju skrb o korisnicima.

MEDICINSKE USLUGE

VRSTA USLUGE	BROJ USLUGA
I.m. injekcije	138
S.c. injekcije aplikacije medikamenata	52
S.c. injekcije (insulini)	10275
Aplikacije lijekovima infuzije (fiziološke otopine i glukoze)	34
Kateterizacija korisnika	76
Klizma kod opstipacije	/

Ispiranje uha korisnika	9
Previjanja rana korisnika	2514
Mjerenje tlakova	4878
Mjerenje GUK-a	10185
Uzimanje laboratorijskih uzoraka krvi i stolice	535
Terapija korisnika kisikom (više puta dnevno, tjedno i pp 20 min)	915
Ekg	39
Intervencije HMP	54
Rtg –UZ u DZ	17
Usluge Stomatologa	18
Hranjenje na nazalnu sondu 5 kašastih obroka	2
Njega urostome više puta dnevno	2
Pregledi Ginekologa	5

Sve medicinske radnje infuzije, i.m., i.v., injekcije, ispiranja ušiju obavljaju se u nazočnosti liječnika i po njegovoj preporuci. Za potrebe laboratorijskih pretraga uzorke krvi korisnicima uzimaju medicinske sestre naše ustanove.

Vodeće medicinske dijagnoze su:

DIJABETES	KARDIOVASKULARNE BOLESTI	LOKOMOTORNI APARAT	PSIHIČKI PROMJENJENI KORISNICI USLJED NEUROLOŠKOH BOLESTI
33	27	28	28

Prisutnost velikog broja dijagnoza izaziva gerijatrijski domino efekt takozvani 4N gerijatrijski sindrom:

NESTABILNOST	NEPOKRETNOST	NESAMOSTALNOST	NEKONTROLIRANO MOKRENJE
15	24	47	74

Kod starijih osoba često je prisutna inkontinencija urina i stolice. Posebnu pažnju pridajemo procjeni o kojoj se vrsti inkontinencije radi i nabavi odgovarajućeg pomagala. Imamo 74 inkontinentna korisnika.

Zbrinjavanje rana na odjelu zdravstvene njege i skrbi je svakodnevna. Rane obično nastaju kao posljedica loše cirkulacije naročito dekubitalni ulkusi u terminalnoj fazi života. Često zbrinjavamo i kirurške rane, ponekad rane nastale zbog malignog procesa.

DEKUBITALNI ULKUS	OPERACIJSKE RANE	ULKUS KRURIS	KANCEROGENE RANE
5	2	2	1

Za zbrinjavanje rana koristimo razne hidrokolojne obloge i druge obloge, što je znatno smanjilo previjanje i bržeg zacjeljivanja rana, a za koje vodimo i odgovarajuće sestrinske evidencije.

Svakodnevno kod nepokretnih korisnika se vrši :

- 1.Hidracija korisnika od strane medicinskog obavljalo se za 39 korisnika kroz 24 sata
- 2.Promjene položaja u krevetu svaka 2 sata za 24 korisnika/ 24 sata
- 3.Kao prevencija dugotrajnog ležanja korisnici se podižu iz kreveta i borave 2-3 sata u kolicima ili odgovarajućim foteljama – 15 korisnika

Svakodnevno vršimo kontrolu sterilizacije i za to vodimo odgovarajuću evidenciju. Dva puta godišnje uzimali su se brisevi sterilizatora, radnih površina i ruku djelatnika ambulante. Nalazi su bili sterilni.

Dva puta mjesečno p.p i češće iz naše ustanove se odnosi medicinski infektivni otpad i zbrinjava na neškodljiv način.

Predavanja i tečajevi kojima su prisustvovali radnici Doma:

- Simpozij u povodu obilježavanja međunarodnog dana higijene ruku – Sedmi Hrvatski simpozij infekcijama povezanim sa zdravstvenom skrbi, održan u Zagrebu 05.05.2017 prisustvovali su 4 radnice doma.
- Zdravstveni djelatnici su redovito prisustvovali na predavanjima o poboljšanju zdravstvene njege korisnika, koji su se organizirali u DZ Rovinj i SB Rovinj

U domu smo imali predavanja organizirana od strane zdravstvenog osoblja

29.01.2017	Glavna med. sestra	Higijensko utrljavanje ruku, pravilno korištenje dozatora sa tekućinom za dezinfekcije.
04.11.2017.	Glavna med. sestra	Važnost cijepljenja u sprječavanju nadolazeće sezone gripe.

Redovito se vrše popravci aparata i popravak pomagala za siguran rad sa korisnikom.

Radnici redovito obavljaju sistematske preglede u epidemiološkoj službi, dva puta na godinu evidenciju vodi voditeljica zdravstvene njege za njih 26.

Voditeljica zdravstvene njege svakodnevno radi sa korisnicima ,educira ih kako prihvatiti inkontinenciju, dijabetes, hipertenziju.

Sa rodbinom korisnika imamo zadovoljavajuću komunikaciju.

U domu imamo posudionicu ortopedskih pomagala.

Osooblje zdravstvene njege evaluira svakodnevno zadatke i postavlja nove sve u cilju poboljšanja zdravstvene njege korisnika

Za sve korisnike vrši se evidencija prehrane i dodatnih obroka, dijetalne prehrane i priprema odgovarajuće gustoće hrane za one koji se hrane na sondu i one koji imaju problema sa gutanjem. Za najteže korisnike dajemo nutritivne obroke kao nadomjestke prehrani, njih korisnici ostvaruju na teret HZZO-a. Jednom tjedno održavamo sastanke korisnika u vezi jelovnika.Naročito vodimo računa da zadovoljimo kalorijski unos, kvalitetu namirnica i poštujemo želju korisnika o pripremi novih jela.Dijetalnih obroka pripremi se 60-70 dnevno. Za 33-35 dijabetičara (plus jedan među obroka za korisnike koji to žele), žučnih 30 - 35, neslane do10, nemasne do 5, imali smo 2 korisnika sa N.G.S. za koje se pripremala posebno miksana hrana i 10-15 korisnika sa otežanim gutanjem za koje se također pripremala miksana hrana. Povremeno imamo dijetalnu prehranu za korisnike koji idu na razne specijalističke pretrage.

Ove godine 2017 smo imali dvije polaznice tečaja za njegovateljice na stručnoj-praktičnoj nastavi u našoj ustanovi.

SREČAVANJE I SUZBIJANJE BOLNIČKIH INFEKCIJA U DOMU

Svakodnevno se radi na sprječavanju i suzbijanju bolničkih infekcija.

U domu je osnovano Povjerenstvo i Tim za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija. Svake se godine donosi Program rada povjerenstva za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija.

Korisnici su se kao i svake godine redovno procijepili protiv gripe.

Redovito su se provodile edukacije radnika i korisnika o sprečavanju i suzbijanju bolničkih infekcija.

-Higijensko pranje ruku

-Higijensko utrljavanje ruku

-Ponašanje kod korisnika oboljelog od STAPHILOCOCCUS AUREUS-M.R.S.A.

Zbrinjavanje infektivnog otpada provodi se redovito u suradnji sa tvrtkom BIOSOLUTION d.o.o. iz Opatije.

Tim za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija postavio je dozatore za higijensku dezinfekciju ruku.

Tim za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija svake godine dostavlja Izvješće o praćenju infekcija povezanih sa zdravstvenom skrbi u ustanovama socijalne skrbi u Ministarstvo zdravlja RH.

Simpozij u povodu obilježavanja međunarodnog dana higijene ruku – Sedmi Hrvatski simpozij infekcijama povezanim sa zdravstvenom skrbi, održan u Zagrebu 05.05.2017 prisustvovala su 4 radnice doma.

FIZIKALNA TERAPIJA U 2017. GODINI

Jutarnja gimnastika održana je 216 puta sa početkom u 8,15 sati i trajanju od 15 do 20 minuta. Vježbama su prosječno dnevno prisustvovali od 10 – 20 korisnika.

Fizijatar je pregledao ukupno 79 korisnika

Napravljene su slijedeće terapije po preporuci fizijatra:

MAGNET	TENS	ULTRA ZVUK	IFS	DDS	GALVANSKA STRUJA	SOLUX
240	220	180	20	30	40	

PARAFIN	KRIO TERAPIJA
420	40

KINEZI TERAPIJA:

RAZGIBAVANJE	VJEŽBE SNAGE	IZO VJEŽBE VRATNI DIO	IZO VJEŽBE KRIŽA NOGE	VJEŽBE SA POMAGALIMA HOD	UTRDLJAVANJE ANALGETSKIH KREMA
483	132	140	180	1103	316

Raspored rada fizioterapeuta:

PONEDJELJAK	- stacionar I
UTORAK	- stacionar II
SRIJEDA	- stacionar I
ČETVRTAK	- stacionar III
PETAK	- stacionar II i sportsko rekreativne aktivnosti

U prosjeku 10-15 korisnika dnevno je bilo podvrgnuto terapiji i to: aktivnim vježbama u krevetu, aktivno potpomognutim vježbama i pasivnom razgibavanju. Sjedenju u postelji, stajanju tj. vertikalizaciji, hodu sa niskom hodalicom, hodu sa visokom hodalicom, hodu sa štakom, hodu sa tronošcem, šetnji sa kolicima – park, terasa, samostalnoj šetnji uz pratnju.

Kad su mise u Domu i razne priredbe korisnike smo dovodili i odvodili. Bile su organizirane plesne večeri. Proslavili smo maškare, Valentinovo, šetali grupno po gradu Rovinju, bili na dva izleta nastupali u Multimedialnom centru u Rovinju i organizirali dva sportsko rekreativna natjecanja sa Udrugom umirovljenika Rovinj. Učestvovali na Maksimirskim jesenima u Zagrebu sa četiri korisnika.

Grupna fizikalna terapija

Uglavnom je vezana za pokretne korisnike u Domu, a sastoji se od grupnog jutarnjeg vježbanja prije doručka. To su vježbe disanja i razgibavanja, sportsko rekreativna druženja, zatim grupne šetnje u proljeće i jesen. Staze za šetnju isplanirane su uz česte odmore i kraću relaciju.

Sportsko rekreativne aktivnosti održavaju se petkom: boćanje, pikado, viseća kuglana, šetnje, grupni izleti i drugo.

Fizioterapeut odlazi redovito na stručne edukacije u druge zdravstvene ustanove što propisuje Komora fizioterapeuta Hrvatske.

Uspostavljena je suradnja sa Talijanskom srednjom školom Rovinj smjerom fizioterapeuta. Učenici jedanput tjedno dolaze u dom na stručnu praksu. Fizioterapeut doma aktivno sudjeluje u obavljanu stručne prakse učenika zajedno sa profesoricom.

HACCAP U 2017.

U 2009. godini uveden je HACCP sustav koji zahtjeva slijedeće:

U 2014. revizija HACCP.

- potpunu predanost i uključenost uprave i radnika
- prostore, opremu i kadar
- dosljednu standardiziranu proizvodnju
- suradnju stručnjaka
- znanje

Načela HACCP sustava zahtjevaju:

- analiza opasnosti, identificiranje opasnosti, sastavljanje dijagrama tijekom i specificiranje kontrolne mjere
- određivanje kritične kontrolne točke
- utvrđivanje kritičnih granica, ciljane razine i razinu tolerancije
- uspostavljanje sustava monitoringa planiranim analizama i promatranjima
- utvrđivanje korektivnih mjera ukoliko jedna KKT (križne kontaminacijske točke) nije pod kontrolom ili izmiče kontroli
- uspostavljanje postupaka verificiranja (potvrđivanja)
- dokumentiranje svih postupaka i zapisa koji se odnose na primjenu ovih načela i arhiviranje istih.

HACCP tim sastoji se od:

- internog tima: ravnateljica, glavna sestra (voditeljica HACCP tima), voditelj prehrambenih poslova – glavni kuhar, voditeljica održavanja
- eksterni tim – konzultanti
- podrška uprave
- definirati prioritete i opseg studije

. Dana 27.07.2017. godine obavljen je nadzor nad higijensko-sanitarno-tehničkim uvjetima u kuhinji doma od strane Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije.

Kontrola zdravstvene ispravnosti hrane i vode za piće obavljena je 13.03.2017.

Dana 23.05.2017 i 06.11.2017 bili su iz ZZJŽIŽ uzimanja uzoraka gotovog jela, briseve radnih površina, briseve ruku djelatnika, briseve pribora za jelo u kuhinji doma.

U skladu sa zakonskim propisima nastavljeno je zbrinjavanje otpadnog jestivog ulja.

Redovito se provodila DDD kuhinje i priložnih prostorija.

Redovito se mjesečno vode sve evidencije propisane planom i programom HACCAP sustavom.

Tijekom 2017. godine napravljeno je 5 edukacija i provjera znanja, 2 u odjelu prehrambenih poslova - kuhinje doma 08/17. o pravilnoj primjeni HACCP-a u svakodnevnom radu kuhinjskog osoblja i 3 provjere zdravstvenog osoblja-njegovateljice u 8/17 i 9/17 od voditeljice i zamjenice HACCAP-a, Interni audit HACCAP -a obavljen je jedan puta godišnje 06/17.

**Glavna sestra
Dragica Žaja**

IZVJEŠĆE O RADU ODJELA ODRŽAVANJA ZA 2017. GODINU

1. Čišćenje prostorija korisnika obavljalo se na sljedeći način:

- sobe korisnika:
 - svakodnevno: čišćenje podova, čišćenje i pranje kupatila i WC-a, pražnjenje smeća iz soba korisnika
 - obično pospremanje: obavilo se jednom u dva tjedna
 - generalno čišćenje: obavilo se dvaput godišnje
- ostale prostorije u ustanovi pospremale su se na sljedeći način:
 - čajne kuhinje: svakodnevno čišćenje
 - hodnici po odjelima: svakodnevno čišćenje
 - zajednički sanitarni čvorovi: 2x dnevno čišćenje (po potrebi više puta)
 - stepenište: 2x dnevno
 - restoran kod šanka: svakodnevno čišćenje
 - dnevni boravak TV: svakodnevno čišćenje
 - zajednička kupatila po odjelima: svakodnevno čišćenje
 - kancelarijski prostor: svakodnevno čišćenje
 - fizikalna terapija: svakodnevno čišćenje
 - okupaciona terapija: svakodnevno čišćenje
 - ulazi u zgradu i stepenište: svakodnevno
 - kapelica Doma: jednom tjedno (srijedom ili petkom)
 - ambulanta i prostorije glavne medicinske sestre: svakodnevno čišćenje
 - terasa – velika i mala: jednom tjedno
 - provođenje dezinfekcije po stambenom djelu Doma: 1x godišnje (listopad 2017)
 - provođenje deratizacije: 1x godišnje zgrada u ulici Carducci 18 + okoliš (šahtovi uz i oko zgrade i uži dio parka) u veljači 2017.

2. Pranje i glačanje posteljine i osobnog rublja korisnika te pranje i glačanje radnih uniforma radnika Doma tijekom 2017. godine obavljalo se na sljedeći način:

- posteljina korisnika u stambenom djelu Doma pralo se i glačalo jednom tjedno
- posteljina u jedinici za pojačanu njegu pralo se i glačalo svakodnevno, po potrebi i češće
- osobno rublje korisnika stambenog djela Doma pralo se i glačalo tri puta tjedno
- osobno rublje korisnika u jedinici za pojačanu njegu pralo se i glačalo svakodnevno
- pranje i peglanje radnih uniforma radnika Doma vršilo se jednom tjedno po danima za svaku jedinicu (utorkom – njegovateljice i medicinske sestre; utorkom i petkom – kuhinjsko osoblje; četvrtkom – spremačice, pralje-glačare i kućni majstori)
- zavjese po sobama korisnika oprale su se tijekom 2017. godinu dva puta godišnje (za Uskrs i za Božić), dok su se zavjese po ostalim prostorijama u Domu (restoran, šank, TV, čajne kuhinje) prale četiri puta godišnje.

- kompletno pranje i glačanje stolnjaka i nadstolnjaka u restoranu vršilo se dva puta tjedno (srijeda i subota), po potrebi stolnjaci i nadstolnjaci mijenjani su i više puta tjedno
- mijenjanje, pranje i peglanje stolnjaka u restoranu šanka Doma vršilo se je svakodnevno, dok su se stolnjaci po sobama korisnika mijenjali po potrebi
- korisnicima se osiguralo ako je bilo potrebno odjeća i obuća, 1x mjesečno dobivali potrebni higijenski pribor (WC papir, sapun, žilete, pjena za brijanje)

3. Tehnički poslovi (održavanje zgrade, opreme i vozila) u toku 2017. godine izvršeni su sljedeći radovi:

Vodoinstalaterski radovi:

- 4 zamjene vodokotlića staro-novo
- 39 popravci vodokotlića (zamjena cijevi, zamjena plovka...)
- 48 čišćenje i promjena mrežica na špini
- 36 zamjena WC daska staro-novo i pričvršćivanje WC-daska sa školjkom
- 20 zamjena tuš slušalica + cijevi staro-novo i čišćenje od kamenca
- 6 zamjena slavina staro-novo
- 4 zamjena ogledala staro-novo
- 5 zamjene držača toalet papira staro-novo
- 1 zamjene kutnih ventila
- 1 zamjena WC školjke staro-novo
- 25 popravka odčepljivanje lavandina, čišćenja odvoda od lavandina, odčepljivanje kade i čišćenje sifona u kadi, čišćenje podnog sifona u kupaonici
- 6 zamjena tuš zavjesa staro-novo
- 1 zamjena držača u tuš kadi
- 5 zamjena sifona na umivaonicima staro-novo
- 5 zamjena ventila na radijatorima
- 3 zamjene fleksi cijevi na sudoperu umivaonika

Stolarski radovi:

- 10 zamjena bravica na ormarima i noćnim ormarima
- 4 zamjena kvaka staro-novo
- 66 stolarska popravka (razna vrata, prozori, ormari, noćni ormarići i dr.)

Električarski radovi:

- 12 pričvršćivanja utičnica, zamjena staro-novo
- 3 zamjene prekidača staro-novo
- 173 zamjene žarulja po sobama, hodnicima, kupatilima, dnevnim boravcima
- 5 zamjena osigurača
- 17 zamjena startera
- 46 zamjena neonki
- 9 zamjena rasvjetnih tijela

Soboslikarski, ličilački, zidarski i ostali radovi:

- 5 ofarbanih soba i plafona kupatila korisnika i zajedničkih prostorija
- 8 raznih zidarskih popravka
- 3 raznih keramičkih popravka (zamjena i lijepljenje keramike)
- 5 čišćenja mrežica na krovnoj ventilaciji od praone
- 3 puta izvršena zamjena traka na valjku za peglanje
- 1 čišćenje motora na rashladnom uređaju u kuhinji
- 6 popravka guma na invalidskim kolicima, redovito održavanje invalidskih kolica
- 3 x godišnje čišćenje oluka na nižim dijelovima zgrada Doma
- 15 vanjski radovi u parku (čišćenje dvorišta, odvodnih kanala)

Ostali tehnički radovi u Domu:

Od ostalih tehničkih poslova održavanja zgrada i opreme u toku 2017. godine obavljeno je: redovno servisiranje i čišćenje klima uređaja (03/2017); redovno servisiranje (1x mjesečno) i zamjena kugličnog ležaja na vratima lifta (8/2017); pražnjenje separatora (mastolovca) u toku mjeseca 05.2017.g.; ispitivanje i punjenje vatrogasnih aparata u toku 11. mjeseca 2017; izvršeno je ispitivanje električne instalacije (01/2017); ispitivanje hidrantske mreže vanjske i unutarnje (01/2017); izvršeno je ispitivanje plinske instalacije (01/2017); izvršeno je ispitivanje paničnih svijetla po domu (01/2017); izvršeno je ispitivanje izjednačavanje potencijala (nafta, plin 01/2017); u praonici doma izvršeno je ispitivanje procjene opasnosti uređaja (valjak) 01/2017; obavljeno je čišćenje ventilacijskog sustava u praonici doma 04/2017. i kuhinji doma 04/2017. i 10/2017..; obavljeno je popravak i servis TV centrale (02/17, 05/17, 06/17, 08/17, 09/17, 10/17, 11/17 i 12/17); adaptirana su dva kupatila (stacionar III soba 02B i I kat novi dio soba 109A); izvršeno je servisiranje i popravci u praonici doma (valjak, perilice rublja, stroj za sušenje rublja i glačalo-stol 01/17, 05/17, 06/17, 07/17, 09/17 i 11/17); zamijenjena je cijev hladne vode u praoni Doma; zamijenjena je vanjska stolarija na novom djelu doma balkonska vrata i prozori (stacionar III soba 012A, 011B, 03A, 012A, hodnik i šank); zamijenjena je unutarnja stolarija na novom dijelu doma kupaonska vrata (I kat soba 101B, 109B, stacionar II soba 02B), izvršena je zamjena staro-novo rasvjetna tijela u restoranu Doma i na kuhinjskoj napi; u toku godine obavljeno je farbanje soba korisnika (stacionar III soba 02A i 02B, stacionar I soba 8, stambeni dio soba 108B i 109B), u srpnju 2017. godine na stambenom dijelu I kat – hodnik montirano je 7 novih klima uređaja, na stacionaru III – čajna kuhinja zamijenjen je 1 klima uređaj (staro-novo), na stacionaru II – hodnik zamijenjena su 2 klima uređaja (staro-novo) i na stacionaru I – soba 8 montiran je 1 novi klima uređaj.

Na stambenom dijelu I kat novi dio Doma zamijenjena je i nadograđena signalizacija – sestrinski pozivni sustav u 24 sobe korisnika i kupatila korisnika, te u čajnoj kuhinji u tom dijelu Doma.

Na stacionaru I zamijenjene su utičnice u sobama korisnika staro-novo dok je u 5 kupatila postavljena signalizacija sestrinski poziv.

U agregatnoj stanici postavljeno je novo postrojenje u prosincu 2017. godine.

Od listopada 2017. godine koristimo gradski plin.

Voditeljica odjela održavanja

Loreta Trinajstić

IZVJEŠĆE ODJELA PREHRAMBENIH POSLOVA ZA 2017. GODINU

U domu je smješteno 116 korisnika.

Tijekom 2017. godine pripremala su se 3 obroka dnevno, što godišnje iznosi 127 020 obroka

-od toga se broja dnevno pripremalo od 60-70 dijetalnih obroka

-od toga u prosjeku pripremala su se od 33-35 dijetalnih obroka za korisnike koji boluju od diabetesa što godišnje iznosi od 36 135 – 38 325 diabetičkih obroka

-u prosjeku tokom 2017. godine u domu je pripremljeno od 30-35 žučnih obroka godišnje iznosi 32 850-38 325 žučnih obroka.

-u prosjeku tokom 2017. godine u domu je pripremljeno 10 neslanih i srčanih obroka što godišnje iznosi 10 950 obroka za korisnike koji boluju od kardiovaskularnih i bubrežnih bolesti.

-u prosjeku tokom 2017 godine u domu je pripremljeno 5 nemasnih obroka

Što godišnje iznosi 5 475 ukupnih obroka

-tijekom 2017. godine po potrebi pripremali su se obroci za dijetu bez purina

-tijekom 2017. godine po potrebi pripremali su se dijetalni obroci zbog potreba dijagnostičkih pregleda

-tijekom 2017. godine pripremali su se kašasti obroci kod problema gutanja i žvakanja, od 15 do 17 obroka dnevno što ukupno iznosi 16 425 – 18 615 obroka miksane obroka.

U prosjeku je u 2017. godini svakodnevno na 1 obrok (ručak) dolazilo 15 - 20 vanjskih korisnika.

U kuću korisnika dostavljalo se 40 obroka (ručak).

U prosjeku u 2017. godine nedjeljom je dolazilo po obrok 40 vanjskih korisnika.

Tijekom godine slavili su se rođendani korisnika, te su se pripremali torte i kolači.

SERVIRANJE HRANE KORISNICIMA I ODRŽAVANJE POSUĐA I PRIBORA ZA JELO KORISNIKA

Serviranje hrane, održavanje posuđa i pribora za jelo korisnika organizirano je na sljedeći način:

- serviranje hrane(obroka) korisnicima u restoranu, stambenom dijelu doma i jedinici za pojačanu njegu (stacionar) vrši se 3 puta dnevno (doručak, ručak, večera)

- priprema restorana prije same podijele vrši se 3 puta dnevno.

- podjela i serviranje obroka korisnicima koji konzumiraju hranu u sobama vrši se 3 puta dnevno.

- sakupljanje prljavog posuđa po sobama i restoranu doma vrši se 3 puta dnevno.

-pranje i dezinfekcija posuđa za konzumiranje hrane vrši se 3 puta dnevno.

- čišćenje i održavanje restorana 3 puta dnevno.
- svakodnevno čišćenje, pranje i dezinfekcija podova 2 puta tjedno po potrebi i češće.
- mijenjanje stolnjaka i nadstolnjaka 2 puta tjedno po potrebi i češće
- pranje staklenih površina 2 puta mjesečno.
- pranje i dezinfekcija stolica u restoranu 1 mjesečno.
- tri puta dnevno pripremanje, kompletiranje te pranje i dezinfekcija ormara i kolica za serviranje obroka.
- pranje i dezinfekcija posuđa vanjskih korisnika

HIGIJENSKO I TEHNIČKO ODRŽAVANJE OPREME I PRIBORA ZA PREHRANU KORISNIKA

Svrha čišćenja, pranja i dezinfekcije opreme i pribora za prehranu korisnika je ukloniti mehaničke nečistoće, a time i smanjiti broj bakterija na tretiranim radnim površinama.

U kuhinji se neprekidno i povremeno obavlja čišćenje, pranje i dezinfekcija (dnevno, tjedno, generalno i periodično).

Neprekidno čišćenje pranje i dezinfekcija obavlja se na radnom mjestu gdje se u toku rada nagomilavaju otpatci i ostala nečistoća (čišćenje povrća, ribe peradi i sl) pranje crnog i bijelog posuđa.

Povremeno pranje, čišćenje i dezinfekcija vrši se na posebnim radnim mjestima npr. (čišćenje, pranje i dezinfekcija stroja za mljevenje mesa, daske za rezanje mesa, stroja za rezanje povrća, panj za rezanje mesa i sl. odnosno nakon svake radnje). Povremeno se čiste i dezinficiraju različite vrste uređaja za čuvanje namirnica npr. (frižideri, topli ormar i sl)

Dnevno čišćenje, pranje i dezinfekcija vrši se nakon završenog radnog procesa.

Tjedno čišćenje, pranje i dezinfekcija vrši se potkraj tjedna.

Generalno čišćenje, pranje i dezinfekcija vrši se 2 -4 puta godišnje.

Ličenje svake 3 godine.

Čišćenje, pranje i dezinfekcija pribora za konzumiranje hrane peru se strojno. -pribor za konzumaciju hrane tzv bijelo posuđe pere se odvojeno od posuđa koje služi za pripremu obroka tzv-crnog posuđa.

Čišćenje, pranje i dezinfekcija strojeva, radnih površina i prostoriju za pripremu obroka obavlja se određenim redosljedom kako bi tim procesom bile obuhvaćene sve radne površine, prostorije i prostori.

Čišćenje nape obavilo se 2 x godišnje od strane ovlaštene tvrtke.

U domu se svakodnevno pripremaju 3 obroka (doručak, ručak i večera), te oko 30-55 obroka za osobe koje boluju od dijabetesa, žuči te neslanih i sl dijetalnih obroka.

Korisnicima se osiguravaju kolači i voće 2 puta tjedno.

Ako liječnik utvrdi pojedina bolesna stanja pripremaju se dijetalni obroci.

Priprema pojačane prehrane i prehrane za korisnike u terminalnoj fazi života sprema se prema potrebi kašasta prehrana.

Priprema obroka za korisnike sa problemima žvakanja (pasiranje) obavljalo se prema potrebi korisnika.

Komisija izrađuje jelovnik timski, svakih 7 dana. U izradi jelovnika sudjeluje: kuhar – voditeljica odjela prehrambenih poslova, glavna medicinska sestra, socijalna radnica, te predstavnici korisnika doma. Jelovnik se izrađuje u skladu sa Normativima prehrane u domovima socijalne skrbi Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo.

Kontrolu namirnica i prostora vrši Zavod za javno zdravstvo Istarske županije godišnje i mjesečno (analitička i mikrobiološka)

Svi radnici na prijemu, pripremi te distribuciji namirnica podvrgnuti su zdravstvenoj kontroli svakih 6 mjeseci.

Edukacija iz higijenskog minimuma vrši se svake 3 godine.

HACCAP SUSTAV

U domu je 2009. godine uveden HACCAP sustav koji zahtjeva

-potpunu predanost i uključenost uprave i radnika

-prostore,opremu i kadar

-dosljednu/standardiziranu proizvodnju

-suradnju stručnjaka

-znanje

HACCAP se sastoji od 7 načela

1)izvršiti analizu opasnosti,identificirati opasnosti,sastaviti diagram tijeka i specificirati kontrolne mjere

2)odrediti kritične kontrolne točke

3)odrediti kritične granice,ciljane razine i razinu tolerancije

4)uspostaviti sustav monitoringa planiranim analizama i promatranjem

5)utvrditi korektivne mjere ukoliko jedna KKT nije pod kontrolom ili izmiče kontroli

6)uspostaviti postupke verificiranja(potvrđivanja)

7)dokumentirati sve postupke i zapise koji se odnose na primjenu ovih načela i aktivirati ih

DOKUMENTACIJA HACCAPA

1)Haccap plan i izmjene plana

2)potpis ovlaštenih dobavljača i evidencija prijema

3)održavanje opreme

4)evidencije temperature i vremena

5)zapisi o zdravstvenom stanju zaposlenika

6)zapisi o edukaciji zaposlenika

7)zapisi o čišćenju,pranju i dezinfekciji

8)evidencija kontrole štetnika

**kuharica-voditeljica prehrambenih
poslova**

Ana Mišan Matošović

OSVRT NA REZULTATE U 2017. GODINI

U 2017. godini u potpunosti smo izvršili Plan i program rada, a u skladu s Financijskim planom.

Tijekom 2017. godine u sklopu programa pomoći i njege u kući, povećala se potreba za pripremom i dostavom gotovih obroka (ručak), te su se time i ostvarili povećani prihodi.

Isto tako sve je veća potreba za posudionicom ortopedstkih pomagala pa se tijekom 2017. prosječno posuđivalo 40-tak ortopedskih pomagala mjesečno.

U veljači 2017. godine počela je dogradnja i rekonstrukcija Doma.

Radovi na dogranji i rekonstrukciji Doma tijekom 2017. godine, zbog zahtjevnog iskopa i nepredviđenih radova su se produžili, te nisu bili u skladu s terminskim planom.

Ugovoreni rok završetka radova do 30.06.2018. godine neće biti moguće završiti.

Novi rok završetka radova predviđa se za 19.09.2018. godine.

Tijekom ljetnih mjeseci 2017. godine radilo se na rekonstrukciji kotlovnice koja je s novom sezonom grijanja, u jesen 2017. godine počela raditi na novi energent, zemni plin.

Za vrijeme rekonstrukcije i dogradnje Doma čitavo vrijeme Dom je radio uobičajenim načinom i nije bilo nikakvih zapreka za njegovo funkcioniranje i poslovanje.

Radi spoja novog dograđenog dijela sa postojećim Domom bilo je potrebno srušiti dvije sobe i dio hodnika, te smo radi toga izgubili četiri smještajna kapaciteta.

U pripremi je raspisivanje natječaja za opremanje Doma.

Kada dogradnja Doma bude gotova osiguran je slijedeći kapaciteta:

- suteran 24 osobe – korisnici dnevnog centra
- prizemlje 12 osoba – pokretni korisnici /stalni korisnici/
- I. kat 17 osoba – nepokretni korisnici /stalni korisnici/
- II. kat 12 osoba – korisnici s Alzheimerovom demencijom /stalni korisnici/

Sveukupni smještajni kapacitet postojećeg i dograđenog dijela građevine iznosi:
(118 – 4 + 41) = 155 osoba.

Ukupno neto površina iznositi će 2.070,16 m².

RAVNATELJICA

Mirjana Banko Filipaj